

Принято
на Педагогическом совете
Учреждения
Протокол № 1
«27» августа 2019 г.

Согласовано
Протокол заседания Управляющего
совета Учреждения
«30» сентября 2019 г.

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №215
А. А. Шульга
«27» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении**

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о методическом объединении» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 30).

1.2. Методическое объединение МАОУ СОШ № 215 г. Новосибирска (далее - МО) является структурным подразделением методической службы МАОУ СОШ № 215 г. Новосибирска, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, тьюторов и др.).

1.3. МО создается при наличии в лицее более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех педагогов, работающих в одной предметной области (историко-филологический, естественно-научный, физико-математический, эстетических дисциплин и др.); возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории, назначаемым директором МАОУ СОШ № 215 г. Новосибирска.

1.3. МО могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения, предметным областям.

1.4. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательной организации и его образовательной программой.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности МО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечение освоения и использования наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянное повышение уровня общедидактической и методической подготовки педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- осуществление обмена опытом успешной педагогической деятельности;
- обеспечение организации инновационной деятельности на уровне МО;

- выявление, пропагандирование и освоение новых подходов к организации обучения и воспитания;
- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- обеспечивать обобщение и распространение педагогического опыта;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.
- 3.2. Организация работы педагогических работников по изучению образовательных стандартов по предметам.
- 3.3. Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей, проведение анализа состояния преподавания предмета
- 3.4. Планирование и анализ деятельности. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы объединения согласуется на заседании научно-методического совета.
- 3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.
- 3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, конференции, интеллектуально-творческие конкурсы, смотры, предметные недели и др.).
- 3.7. Организация поддержки талантливых и одарённых детей (подготовка к олимпиадам, конференциям, интеллектуально-творческим конкурсам и т.п.)
- 3.8. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана, отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневого преподавания.
- 3.9. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.
- 3.10. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 3.11. Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета.
- 3.12. Организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.
- 3.13. Инновационная, экспериментальная работа по предмету.
- 3.14. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе ФГОС по предмету.
- 3.15. Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках.
- 3.16. Организация и проведение предметных недель (декад) в образовательной организации.
- 3.17. Организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- 3.18. Организация внеклассной работы по предмету с обучающимися.
- 3.19. Работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

- 3.20. Организация открытых уроков, занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету, мастер-классов, выступлений на педагогических советах и семинарах по определенной теме.
- 3.21. Подготовка материалов, обобщающих опыт МО в целом и каждого педагога в отдельности к публикации.
- 3.22. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах.
- 3.23. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов МО.
- 3.24. Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.
- 3.25. Участие в аттестации педагогических работников.

4. Структура и организация деятельности

- 4.1. МО в лице его руководителя, работая совместно с научно-методическим советом МАОУ СОШ № 215, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.
- 4.2. Свою работу МО организует в соответствии с ежегодным планом работы и программой развития МАОУ СОШ № 215.
- 4.3. Заседания МО проводятся в среднем 1 раз в месяц.
- 4.4. На заседаниях методического объединения ведется протокол. В конце учебного года заместитель директора по УВР анализирует работу всех МО. План работы, протоколы заседаний МО, отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение трех лет.
- 4.5. В конце учебного года руководитель анализирует работу предметного объединения и представляет анализ на научно-методическом совете.
- 4.6. Личные профессиональные достижения учителя (педагогического работника) лицея в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников могут быть представлены в Портфолио учителя (педагогического работника) лицея, т.е. в индивидуальной папке, в которой они фиксируются, накапливаются и оцениваются.

5. Основные формы работы МО

5.1. Коллективные:

- методические семинары;
- методические недели;
- научно-практические и научно-методические конференции;
- педагогические чтения;
- методические выставки;
- мозговой штурм;
- эстафета педагогического мастерства и др.

5.2. Групповые:

- взаимопосещение уроков;
- мастер-классы;
- открытые уроки;
- «круглые столы»;
- методический диалог и др.

5.3. Индивидуальные:

- собеседование;
- самоанализ;

- консультация;
- самообразование;
- курсовая переподготовка;
- наставничество и др.

6. Критерии оценки деятельности МО

- 6.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.
- 6.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве.
- 6.3. Положительная динамика качества обучения.
- 6.4. Овладение современными методами обучения и воспитания.
- 6.5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

7. Документация методического объединения.

Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
2. Положение о методическом объединении.
3. Функциональные обязанности учителей МО.
4. Анализ работы за прошедший год.
5. План работы МО на текущий учебный год, включающий тему методической работы, приоритетные направления и задачи МО на новый учебный год.
6. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
7. Сведения о темах самообразования учителей МО.
8. График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО).
9. Перспективный план аттестации учителей МО и график прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
10. Перспективный план повышения квалификации учителей МО и график повышения квалификации учителей МО на текущий год.
11. График контрольных работ на год, срезовых работ (по модулям).
12. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
13. Сведения о профессиональных потребностях учителей МО.
14. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
15. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
16. План проведения предметной недели.
17. ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
18. Протоколы заседаний МО.

8. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству МАОУ СОШ № 215 по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за ведение учебных кабинетов;

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности школы на заседаниях научно-методического совета;
- вносить предложения руководству школы по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с другими МО в школе и других образовательных учреждениях;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности, деятельности олимпиадного движения, проектной деятельности.

9. Обязанности членов методического объединения.

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

10. Контроль деятельности методического объединения.

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором МАОУ СОШ № 215, его заместителями по учебно-воспитательной и научно-методической работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором.

11. Срок действия положения

Срок действия данного положения не ограничен.